UNIVERSITÉ BOURGOGNE EUROPE

DÉLIBÉRATION
du conseil d'administration provisoire de l'EPE « Université Bourgogne Europe »

Séance du 11 février 2025

Délibération n° 2025 – 11/02/2025 – 9

Travaux du groupe de travail
de la commission de la formation et de la vie universitaire (CFVU)

- VU le code de l'éducation
- VU le décret n° 2024-1157 du 4 décembre 2024 portant création de l'Université Bourgogne Europe et approbation de ses statuts, notamment l'article 8
- VU les statuts de l'université de Bourgogne
- VU l'avis du groupe de travail de la commission de la formation et de la vie universitaire rendu en sa séance du 27 janvier 2025
- VU les administrateurs en exercice du conseil d'administration de l'université de Bourgogne
- VU les responsables de chaque établissement-composante et associé, ou leurs représentants

Effectif statutaire : 41 Membres en exercice : 40 Quorum : 21 Membres présents : 21 Membres représentés : 11 Total : 32	**Refus de vote : 0** **Abstention(s) : 0** **Suffrages exprimés : 32** **Pour : 32** **Contre : 0**

Le conseil d'administration provisoire de l'EPE « Université Bourgogne Europe », **approuve les travaux du groupe de travail de la commission de la formation et de la vie universitaire (CFVU) du 27 janvier 2025 :**

- ✓ Travaux du groupe de travail de la commission FSDIE du 23 janvier 2025
- ✓ Travaux du groupe de travail de la commission vie de l'étudiant du 14 janvier 2025
- ✓ Travaux du groupe de travail de la commission de la pédagogie du 9 janvier 2025
  - Demande de création d'un M2 parcours "Droit et Management des fonctions publiques" au sein du Master mention Administration Economique et Sociale - UFR DSEP - rentrée 2026/2027
  - Demande de création du DU "Introduction to US and UK contemporary issues - A theoretical and legal approach" - rentrée 2025/2026

Dijon, le 12 février 2025

Le Président de l'Université Bourgogne Europe,

Vincent THOMAS

P.J. : Commission FSDIE du 23 janvier 2025 – Commission CVE du 14 janvier 2025 – Demande de création du DU Introduction to US and UK contemporary issues-A theorical and legal approach - M2 Droit et management des fonctions publiques

Délibération transmise à la rectrice de la région académique Bourgogne-Franche-Comté
Chancelière de l'Université Bourgogne Europe

Délibération publiée sur le site internet de l'établissement

PÔLE FORMATION
ET VIE UNIVERSITAIRE
(PFVU)
UNIVERSITÉ
BOURGOGNE EUROPE

Bureau de la Vie Associative
Réf : Thomas PITA/ Caroline GERIN

Commission FSDIE du jeudi 23 janvier 2025

9h15-12h30/13h20-19h00
Salle de conférence- MDE

Membres :

Présents :

Mme Carine MICHEL (Vice-Présidente du CFVU),
M. Laurent BRACHAIS (Elu du CA),
M. Léonard De ALMEIDA- GIROD (Chargé de mission Vie associative),
M. Maxence ROULLIAT (Vice-Président à la vie, à la démocratie et au bien-être étudiant),
Mme Caroline GERIN (BVA),
M. Thomas PITA (Responsable service de vie étudiante),
M. Guy-Daniel LIGAN (Elu CA),
M. Robinson DAOUST (Vice-Président étudiant CAC)
Mme Sylvie LAIGNEAU-FONTAINE (Elue CFVU)
M. Alain RAUWEL (Elu CFVU)
Mme Chloé DURINDEL (PFVU)

Associations représentatives

CEDB : Emilien DELBOSC
AAUB : Louis LABORDE

---

1. Rappel du fonctionnement de la commission FSDIE

Maxence Roulliat explique aux membres de la commission qu'il est important de tenir compte des contraintes financières dans le cadre de la loi spécial du budget de l'État. Sur injonction du Premier ministre et par application au sein de l'université, les consignes actuelles d'engagement doivent être respectées. Ne pas dépasser le taux de 25% des ressources financières de la CVEC soit une subvention FSDIE totale accordée à la limite de 100 000 euros.

2. SIAE 2025-2026/ Appel à projets « Soutien aux Initiatives des Association Etudiantes.

Intervention de Mme Chloé DURINDEL, Assistante administrative du pôle PFVU :
- Présentation aux membres de la commission FSDIE, des modalités d'attributions et des critères des demandes de subventions SIAE 2025-2026.

- **3** dossiers de subventions SIAE 2025-26 étudiés et classés suivant cet ordre suivant :

1 - ARAM
2 - ADEXPRA
3 – ADGIC

3. Vote des aides aux élus-es pour la période 2023

La commission a approuvé les montants suivants :

- Maxence ROULLIAT : 200 euros.
- Louis BICHEBOIS-DELHIEF : 200 euros.
- Lucile CHUPIN : 100 euros
- Lancelot KRYPIEC : 200 euros
- Alexis DECRETTE : 100 euros

4. Etude des dossiers FSDIE

Etude des dossiers :

- **56** dossiers de subventions FSDIE classique :
- **16** dossiers émis en report
- **1** dossier émis défavorable
- **39** dossiers émis favorable

- **14** dossiers de subventions FSDIE spécifique :
- **4** dossier émis défavorable
- **10** dossiers émis favorable

Les avis sont recueillis dans le tableau ci-joint.

Maxence ROULLIAT remercie les membres de la commission et la séance est levée à 19h00.

COMMISSION FSDIE DU 23 JANVIER 2025

SALLE de conférence - MDE

Projets - FSDIE (hors spécifique)

REPORT	N° PROJET	ASSOCIATION	Numero SIFAC	ACTIVITES	Date début	Date fin	Budget total €	FSDIE demandée	Avis commission	FSDIE accordée €	COMMENTAIRES
X	529-2024	**AIHD**	**35312**	Journée d'intégration	04/10/2024	04/10/2024	5 454,50 €	**2 727,25 €**	**FAVORABLE**	**2 009,50 €**	Montant revu à la baisse par l'association en lien avec les factures et bilan fournis.
X	509-2024	**ABEP**	**3563**	Soirée Lasergame	17/09/2024	17/09/2024	750,00 €	**750,00 €**	**FAVORABLE**	**480,00 €**	Montant revu à la baisse par l'association en lien avec les factures et bilan fournis.
X	552-2024	**ADDICT**	**28134**	SOIREE 5 ANS ASSO	26/03/2025	26/03/2025	1 194,76 €	**477,90 €**	**FAVORABLE**	**477,90 €**	
	562-2025	**BEDAPS**	**23473**	51ème congrès ANESTAPS à Limoges	17/10/2024	20/10/2024	842,91 €	**421,45 €**	**FAVORABLE**	**421,45 €**	La commission indique qu'elle ne soutiendra pas à l'avenir un panier composé de spécialité locale avec des boissons alcoolisées.
	563-2025	**GNUB**	**3570**	Projet campus Biodiversité	12/01/2025	02/07/2028	1 608,25 €	**804,13 €**	**REPORT**	**0,00 €**	La commission propose un report car les liens hypertextes des devis ne fonctionnent pas et ne permettent pas d'étudier les dépenses du projet.
	568-2025	**UNEF**	**38222**	Weekend de Formations	28/09/2024	29/09/2024	340,25 €	**170,12 €**	**FAVORABLE**	**170,12 €**	
	569-2024	**UNEF**	**38222**	Bourse aux livres solidaires	13/01/2025	17/01/2025	112,50 €	**56,25 €**	**REPORT**	**0,00 €**	La commission propose un report et souhaite que l'association présente le bilan de cette activité avec l'affiche imprimée.
	570-2024	**UNEF**	**38222**	Distribution produits alimentaires et d'hygiène	07/04/2024	11/04/2024	212,50 €	**106,05 €**	**REPORT**	**0,00 €**	La commission propose un report. En effet, les dépenses ne sont pas pleinement justifiées. La commission souhaite que l'association se rapproche des partenaires locaux au sein de l'université ayant les mêmes objectifs (le centre de solidarité étudiante, l'Agoraé, Epi'Campus,etc). De plus, l'association doit fournir des élements sur la provenance des produits distribués et les modalités de distribution afin que la commission puisse statuer.
	571-2024	**UNEF**	**38222**	Evenement culturel de sensibilisation	11/05/2024	05/01/2025	450,00 €	**225,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	La commission propose un report, les dépenses ne sont pas pleinement justifiées.
	572-2024	**UNEF**	**38222**	Festival Etudiant contre le racisme	10/02/2025	14/02/2025	112,50 €	**56,25 €**	**REPORT**	**0,00 €**	La commission propose un report, les dépenses ne sont pas pleinement justifiées. Le programme du festival pourrait être aussi précisé.
	579-2024	**BDE POLYTECHNIQUE DJON**	**2758**	Voyage au ski	10/02/2025	14/02/2025	15 435,00 €	**4 630,00 €**	**FAVORABLE**	**1 543,50 €**	La commission émet un avis favorable avec une révision du montant à hauteur de 10% des dépenses comme prévus dans les statuts FSDIE pour ce genre de projet.
	586-2024	**GNUB**	**3570**	Sortie festival de photographie naturaliste de Montier	23/11/2024	23/11/2024	131,00 €	**65,50 €**	**FAVORABLE**	**62,50 €**	
	588-2024	**CEDB**	**2594**	Voyage institutionnel à Paris	21/11/2024	21/11/2024	1 682,66 €	**858,00 €**	**FAVORABLE**	**858,00 €**	Voyage Nature Loisirs +15000€ = 20% de FSDIE
	590-2024	**CMC**	**3249**	Voyage au ski	24/01/2025	26/01/2026	10 565,80 €	**2 113,00 €**	**FAVORABLE**	**2 213,00 €**	
	593-2024	**ESN INSIDIJON**	**5873**	Voyage - Fêtes des Lumières/Lyon	07/12/2024	08/12/2024	1 154,00 €	**574,00 €**	**FAVORABLE**	**574,00 €**	La commission s'appui sur la nature du voyage comme sociale et pédagogique
	594-2024	**ABEP**	**3563**	Subvention trajets CA à Strasbourg	26/07/2024	28/07/2024	151,13 €	**75,56 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le budget doit être représenté à l'équilibre
	595-2024	**ABEP**	**3563**	Communication/goodies	17/10/2024	09/12/2024	213,86 €	**200,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le budget doit être représenté à l'équilibre, de plus le montant du devis ou de la fecture doit correspondre au montant indiqué au budget.
	596-2024	**ABEP**	**3563**	Distribution culottes menstruelles pour les étudiantes	13/05/2024	14/03/2025	1 988,68 €	**1 988,68 €**	**FAVORABLE**	**1 988,68 €**	La commission conseille à l'association de compléter son action avec des actions de sensibilisation et d'information permettant aux publics d'appréhender ce mode de protection.
	600-2024	**GNUB**	**3570**	Formation Loutre	18/03/2025	18/03/2025	56,00 €	**28,00 €**	**FAVORABLE**	**56,00 €**	
	601-2024	**AOVB**	**3206**	Dégustation vin d'Alsace	13/02/2025	13/02/2025	460,00 €	**220,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le budget doit être présenté avec les montants exacts des devis, les justificatifs présentés doivent correspondre aux montants indiqués dans un budget équilibré.
	602-2024	**AOVB**	**3206**	Dégustation vin effervecents	20/03/2025	20/03/2025	460,00 €	**220,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le budget doit être présenter avec les montants exacts des devis, les justificatifs présentés doivent correspondre aux montants indiqués dans un budget équilibré.
	603-2024	**AOVB**	**3206**	Dégustation vins étrangers	17/04/2025	17/04/2025	460,00 €	**220,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le budget doit être présenter avec les montants exacts des devis, les justificatifs présentés doivent correspondre aux montants indiqués dans un budget équilibré.
	613-2024	**ICA- INTERCULTURAL ASSOCIATION**	**19971**	Fête des Lumières/LYON	06/12/2024	07/12/2024	907,53 €	**453,77 €**	**FAVORABLE**	**453,76 €**	Le montant attribué a été vu d'un centime à la baisse en lien avec une erreur d'un centime dans le budget.
	615-2024	**ICA- INTERCULTURAL ASSOCIATION**	**19971**	Reunion ICCO- DIJON	06/03/2025	06/03/2025	1 493,31 €	**668,31 €**	**FAVORABLE**	**668,31 €**	
	619-2025	**ICA- INTERCULTURAL ASSOCIATION**	**19971**	Voyage à Bruxelles	07/02/2025	09/02/2025	5 610,95 €	**2 805,48 €**	**FAVORABLE**	**2 805,48 €**	La commission a retenu le critère d'intérêt pédagogique du voyage.
	621-2025	**ICA- INTERCULTURAL ASSOCIATION**	**19971**	Voyage ONU - Suisse	26/03/2025	26/03/2025	2 203,11 €	**1 101,56 €**	**FAVORABLE**	**2 203,11 €**	
	624-2025	**FEBIA**	**27399**	Weekend candidats	04/01/2025	5/01/025	104,19 €	**52,09 €**	**FAVORABLE**	**52,09 €**	
	627-2025	**GALA POLYTECHN DIJON**	**2758**	GALA	01/02/2025	02/02/2025	58 684,95 €	**5 836,00 €**	**FAVORABLE**	**5 836,00 €**	La dépense d'assurance n'est pas spécifiquement liée au projet et devrait donc être invisible à l'avenir pour la commission. Le montant n'impactant pas la règle des 10% pour la prise en charge d'un tel gala, la commission accorde le montant initialement demandé.
	628-2025	**CEDB**	**2594**	Congrès UNEDESEP	15/11/2024	17/11/2024	312,00 €	**312,00 €**	**FAVORABLE**	**312,00 €**	312 € dépensé sur le forfait de 500€ lié à la formation des élus associatifs pour 2025.
	631-2025	**BEDAPS**	**23473**	Ventes crêpes	03/12/2024	03/12/2024	56,67 €	**28,33 €**	**FAVORABLE**	**28,33 €**	
	632-2025	**BEDAPS**	**23473**	Ventes crêpes	10/12/2024	10/12/2024	56,67 €	**28,33 €**	**FAVORABLE**	**28,33 €**	
	634-2025	**ADORABLE**	**33752**	CAWEL 2025	09/05/2025	11/05/2025	25 373,70 €	**11 823,70 €**	**FAVORABLE**	**11 823,70 €**	
	641-2025	**TUD**	**2821**	FESTIVAL ECLOSION 2025	04/04/2025	05/04/2025	42 456,30 €	**8 500,00 €**	**FAVORABLE**	**8 500,00 €**	

REPORT	N° PROJET	ASSOCIATION	Numero SIFAC	ACTIVITES	Date début	Date fin	Budget total €	FSDIE demandée	Avis commission	FSDIE accordée €	COMMENTAIRES
	645-2025	**AESFD**	**10311**	Projet sensibilisation sur l'autisme féminin	01/03/2025	27/03/2025	350,00 €	**250,00 €**	**FAVORABLE**	**250,00 €**	250€ dépensé sur le forfait de 2000€ liés aux actions de sensibilisation pour 2025.
	647-2025	**GNUB**	**3570**	Formation Loutre	18/03/2025	18/03/2025	56,00 €	**28,00 €**	**DEFAVORABLE**	**0,00 €**	Le dossier a été déposé à 2 reprises (N°600)
	650-2025	**GNUB**	**3570**	Sorties botaniques	01/04/2025	15/06/2025	195,00 €	**97,50 €**	**FAVORABLE**	**97,50 €**	
	654-2025	**GNUB**	**3570**	Suivies des reptiles de Bourgogne	01/03/2025	15/06/2025	49,00 €	**24,50 €**	**FAVORABLE**	**24,50 €**	
	655-2025	**GNUB**	**3570**	Sorties amphibiens	01/03/2025	15/06/2025	49,00 €	**24,50 €**	**FAVORABLE**	**24,50 €**	
	658-2025	**Asso Prepa GED**		Voyage institutionnel à Paris	16/05/2025	16/05/2025	2 497,50 €	**1 000,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le budget doit laisser apparaître le montant sollicité en FSDIE. Le FSDIE ne peut soutenir des frais liés aux enseignants, l'association doit expliciter dans son budget que le FSDIE ne permettra pas de soutenir les frais liés à cet accompagnement.
	659-2025	**AOVB**	**3206**	Table ronde -Gala 20 ans	08/03/2025	08/03/2025	4 075,20 €	**1 700,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le montant demandé sur le budget ne correspond pas au montant indiqué dans l'utilitaire de dépôt. Une nouveau devis d'hotel est à éditer car il manque des données dans ce dernier (localisation / bénéficiaire).
	660-2025	**BEDAPS**	**23473**	Bal de fin d'année	18/04/2025	19/04/2025	3 825,97 €	**1 912,99 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Il manque le devis d'imprim service. Pour ce dossier la règle du financement des galas s'applique, le montant demandé en FSDIE ne peut dépasser 40% du montant global.
	661-2025	**ISATHLON**	**2801**	OVALIES 2025	08/05/2025	10/05/2025	3 310,00 €	**1 610,00 €**	**FAVORABLE**	**1 610,00 €**	
	662-2025	**CEDB**	**2594**	Semaine du Droit	23/01/2025	23/01/2025	462,82 €	**231,00 €**	**FAVORABLE**	**231,00 €**	
	663-2025	**CEDB**	**2594**	Voyage institutionnel à Paris	13/03/2025	01/03/2025	3 346,97 €	**1 673,00 €**	**FAVORABLE**	**1 673,00 €**	
	664-2025	**GNUB**	**3570**	Projet Cincle	01/02/2025	30/06/2025	63,40 €	**31,70 €**	**FAVORABLE**	**31,70 €**	
	665-2025	**GNUB**	**3570**	Suivies Mares	01/02/2025	30/06/2025	172,00 €	**86,00 €**	**FAVORABLE**	**86,00 €**	
	666-2025	**GNUB**	**3570**	Ornithologie	01/02/2025	30/06/2025	357,00 €	**178,50 €**	**FAVORABLE**	**178,50 €**	
	667-2025	**GNUB**	**3570**	Weekend naturaliste à St romain	23/01/2025	31/05/2025	718,38 €	**359,19 €**	**FAVORABLE**	**359,19 €**	
	669-2025	**ACEP**	**13339**	Bal de fin d'année	22/05/2025	23/05/2025	5 095,47 €	**1 095,47 €**	**REPORT**	**0,00 €**	La commission demande des devis ou des paniers d'achats correspondants aux dépenses suivantes : alimentation / décoration / SACEM.
	675-2025	**CEMD**	**2808**	Congrès ANEMF 2025	21/02/2025	23/02/2025	745,39 €	**380,00 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Des devis sont manquants, la depense de restauration n'est pas justifiée, celle des inscriptions ne l'est que partiellement.
	677-2025	**AETL 71**		Voyage pédagogique Paris	31/03/2025	02/04/2025	5 897,00 €	**2 033,94 €**	**REPORT**	**0,00 €**	Le budget n'est pas équilibré. Une attention est à porter sur le fait que les fonds FSDIE ne peuvent financer la participation des frais liés aux accompagnateurs non-étudiants. De plus, il manque des devis notamment ceux liés aux visites.
	678-2025	**JA T2M**	**22166**	REC - Ecriture	29/01/2025	31/01/2025	2 400,00 €	**1 200,00 €**	**FAVORABLE**	**1 200,00 €**	
	679-2025	**BEDAPS**	**23473**	Journée National du Sport et du Handicap 2025	19/03/2025	19/03/2025	1 210,34 €	**605,17 €**	**FAVORABLE**	**605,17 €**	La commission indique qu'elle pourrait à l'avenir couvrir un projet similaire à 100% des frais, dans les cadres des actions de prévention et de santé publique une enveloppe plafonné à 2000€ peut être accordé aux associations par année civile.
	680-2025	**JA T2M**	**22166**	Atelier Doublage	06/01/2025	14/01/2025	2 400,00 €	**1 200,00 €**	**FAVORABLE**	**1 200,00 €**	
	69-2025	**ADGIC**	**1600**	Journées de la Robotique 2025	18/03/2025	21/03/2026	106 213,43 €	**50 000,00 €**	**FAVORABLE**	**48 550,40 €**	Le montant correspondant aux coffrets offerts aux animateurs à été soustrait par la commission du montant sollicité initialement. La commission ne souhaite soutenir cette dépense - Fait l'objet d'une demande de SIAE également.
	70-2025	**ARAM**	**23071**	Favoriser l'intégration des étudiants-es exilés	01/09/2025	31/05/2026	5 741,65 €	**2 780,83 €**	**FAVORABLE**	**2 780,83 €**	Fait l'objet d'une demande de SIAE également.

Montant demandé par la commission	**117 099,00 €**	**Montant attribué par la commission**	**102 468,05 €**

Projets - FSDIE Spécifique

		ASSOCIATION		ACTIVITES	Date début	Date fin	Budget total €	FSDIE demandée	Avis commission	FSDIE accordée €	COMMENTAIRES
		ASUB CHALON	**15898**	Promouvoir la pratique de la compétition sportive aux adhérents			4 191,60 €	**4 191,60 €**	**FAVORABLE**	**3 000,00 €**	La commission statut favorablement sur la prise en charge des frais de déplacement. Concernant les vêtements la commission retient exlusivement un montant partiel à hauteur de 1500€. La commission leur accorde ainsi une subvention à la hauteur de 3000€.
		QG CONNECTE		Touch Rugby etudiants 2025			8 550,00 €	**3 000,00 €**	**FAVORABLE**	**3 000,00 €**	
		ADEXPRA/RADIO CAMPUS	**23874**	Programmation 2025			30 000,00 €	**30 000,00 €**	**FAVORABLE**	**30 000,00 €**	Un point de vigilance est à indiquer à l'association sur la composition du bureau qui doit être majoritairement composé de membres avec le statut étudiant.
		ASUB LE CREUSOT	**4402**	Colors run 2024			6 999,84 €	**6 999,84 €**	**FAVORABLE**	**6 999,84 €**	
		4L VADROUILLE		4L Trophy 2025	19/02/2025	02/03/2025	6 850,00 €	**6 850,00 €**	**DEFAVORABLE**	**0,00 €**	Les projets 4L Trophy peuvent être financés via du FSDIE classique mais pas dans le cadre de la FSDIE Spécifique.
		ACEF	**2542**	**Résonnance** - Rencontres MNA et Etudiants			7 300,00 €	**350,00 €**	**FAVORABLE**	**1 250,00 €**	Le montant prévu de demande en subvention culturelle a été inclu dans cette réponse FSDIE Spécifique.
		AJMGB	**30346**	Formations et activités bien-être à destinations des doctorants			9 950,00 €	**9 950,00 €**	**FAVORABLE**	**9 950,00 €**	
		FEBIA	**27399**	Renouvellement stockage produits frais			4 009,18 €	**4 009,18 €**	**FAVORABLE**	**4 009,18 €**	
		STOCK	**30226**	6 concerts de février à juin 2025	01/02/2025	01/06/2025	5 793,20 €	**3 100,00 €**	**FAVORABLE**	**3 100,00 €**	
		CAFET MEDECINE PHARMA	**8202**	Remise aux normes équipements d'hygiène			995,36 €	**995,36 €**	**FAVORABLE**	**995,36 €**	

REPORT	N° PROJET	ASSOCIATION	Numero SIFAC	ACTIVITES	Date début	Date fin	Budget total €	FSDIE demandée	Avis commission	FSDIE accordée €	COMMENTAIRES
		ISAT KART TEAM		Compétitions			10 000,00 €	**10 000,00 €**	**DEFAVORABLE**	**0,00 €**	Le projet n'est pas dans les priorités politique de l'université. Il pourrait être cependant étudié dans le cadre d'une demande de FSDIE classique mais pas dans le cadre de la FSDIE Spécifique.
		JESS	**21095**	Projet Blue RUN	02/03/2025	02/03/2025	5 860,22 €	**1 640,00 €**	**DEFAVORABLE**	**0,00 €**	Le projet est à déposer en commisssion FSDIE classique. Il pourra être financé via le forfait prévention.
		TED	**7736**	Accompagnement étudiants 1ere année	01/08/2025	01/07/2026	3 684,50 €	**3 252,50 €**	**FAVORABLE**	**3 252,50 €**	
		ASS. SPECTRE		Nocturne				**500,00 €**	**DEFAVORABLE**	**0,00 €**	

Montant demandé par la commission	**84 838,48 €**	**Montant attribué par la commission**	**65 556,88 €**

Compte-rendu de Commission

Titre : **Réunion de la Commission de la Vie Etudiante - CVE**

Date : **Mardi 14 janvier 2025 à 9h00**

Lieu : Salle de conférence- MDE

Ordre du jour : **DEMANDES DE LABELLISATION**

Présents :
- M. Maxence ROULLIAT, Vice-Président délégué à la Vie et à la Démocratie étudiante.
- M. Thomas PITA, Responsable de la Vie Etudiante
- Mme Caroline GERIN, Responsable du Bureau de la Vie Associative- BVA

Excusés :
- Carine MICHEL, Vice-Présidente de la Commission de la Formation et de la Vie Universitaire
- Mme Sylvie LAIGNEAU-FONTAINE (Elue CFVU)
- M. Alain RAUWEL (Elu CFVU)

Procuration :
- M. Robinson DAOUST, Vice-Président CAC - transmise à Caroline GERIN

Association présente :
AESEGB : M. Emilien DELBOSC

1/ Les membres de la Commission – CVE a voté favorablement pour une attribution de local à la MDE suite à la demande faite par l'association AJMGB- *Association des Jeunes Médecins Généralistes de Bourgogne.*

2/ A chaque association qui demande la labellisation, il est expliqué le processus, les instances, et droits et devoirs des associations labellisées, le lien et l'accompagnement proposé par l'université aux associations, notamment par l'intermédiaire du BVA, du vice-président délégué à la vie, à la démocratie et au bien-être étudiant.

Heure de passage	ASSOCIATION	TEAMS	Dossier complet	Dossier incomplet	Remarques/ observations	LABELLISATION Oui	non
9H30	**PAD- Players Associés Dijonnais** **Association de culture** Crée le 23/04/2011 *Co-Président :* Dorian Engelvin (22103820) *Adresse :* 14 rue Charles le Téméraire, 21000 Dijon *Mèl :* players.associes.dijonnais@gmail.com		X		**Objectifs :** Soutenir l'initiative étudiante dans la réalisation de projets notamment dans l'organisation d'évènement autour du jeu vidéo. **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	

9H50	**ANTC (Le Creusot)** **Association des Nouvelles Technologies du Creusot** **Association de culture** Crée le 6/10/2024 ---------- *Président :* Tom Mousset 22305339 *Adresse :* 12 rue de la Fonderie 71200 Le Creusot *Mèl :* antcreusot71@gmail.com	X	X		**Objectifs :** Faire participer le club de robotique IronBot à la Coupe de France de Robotique et partager le goût ainsi que la passion de la programmation et de la robotique à l'IUT du Creusot. **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	

10H10	**Association Master 1 profession Juridique du Sport - AM1PJS** **Association Juridique économique et de gestion** Crée le 11/09/2024 ---------- *Présidente :* Mme Alves Mesquita Cassandra 22305578 *Adresse :* Bâtiment Gabriel Bureau 314 - Secrétariat du Master PJS 4 boulevard Gabriel BP 17270 21000 DIJON *Mèl :* master1pjs@gmail.com		X		**Objectifs :** Soutenir le master 1 professions juridiques du sport de Dijon en favorisant l'entraide entre eux, en défendant et représentant leurs intérêts, en organisant des événements sportifs et culturels pour recueillir des fonds destinés à les assister financièrement dans les activités du master, en collaborant avec l'association du master 2 Professions juridiques du sport particulièrement dans les recherches de stages et d'apprentissages. **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	

10H30	**BDE Polytech Le Creusot** **BDE Polytech Dijon site le Creusot** **Ecole** Crée le 26/09/2022 ---------- *Président :* Alexis GOSETTO 22305578 *Adresse :* 720 avenue de l'Europe, Centre universitaire Condorcet 71200 Le Creusot *Mèl :* bde.polytech.lecreusot@gmail.com	X	X		**Objectifs :** Soutenir et favoriser la vie étudiante au sein de Polytechnique Dijon site LE CREUSOT à travers divers projets et participer aux FestiCAMPUS. **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	

10H50	**OWL Consulting** **Filière Technologies- IUT** Crée le 15/05/2024 ---------- *Présidente :* Mme Lilou ASLOT 22302939 *Adresse :* IUT- Bâtiment Gaco, 7 Boulevard Docteur Petitjean, 21000 Dijon *Mèl :* owlconsulting.dijon@gmail.com		X		**Objectifs :** -Mettre en relation des étudiants avec des entreprises/organisations pour réaliser des projets, - Soutenir et réaliser les missions en rapport avec la formation de l'étudiant, - Favoriser les liens avec entreprises /étudiants dans le domaine professionnel. **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	
11H10	**ADOSI** **Association Dijonnaise d'Odontologie et de Solidarité Internationale** **Filière santé**	X	X				

	Crée le 7/06/2024 *Président :* Leonard De Almeida Girod 2205650 *Adresse :* UFR SANTE 7 Boulevard Jeanne d'Arc 21000 Dijon *Mèl :* adosidijon@gmail.com				**Objectifs :** Organiser et de participer à des missions de santé publique et humanitaires ; Organiser des collectes de fonds pour financer ces missions (cagnottes, évènements sportifs…) **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	
11H30	**Association Les 4L Déchus** **- L4D-** **Filière Sportive hors STAPS** Crée le 7/05/2023 *Président :* Antoine DINIEL 22204439 *Adresse :*	X	X		**Objectifs :** Rally 4LTrophy 2026 (objectif principal) **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	

	16 Rue Chaumont 71150 Fontaines *Mèl :* dinielmey@gmail.com						
12H30	**NOCTUAD** **Nouvelle Organisation Pour les Congressistes des Tutorats Unis à Dijon** **Filière Santé** Crée le 19/07/2024 *Présidente :* Léa RABIER 19002221 *Adresse :* 4 Bis Rue des Argentières, 21000 Dijon *Mèl :* sgnoctuad@gmail.com		X		**Objectifs :** Fonctionnant de manière apolitique et aconfessionnelle, la NOCTUAD a pour objet l'organisation de congrès et d'événements pour les étudiants en santé, dans des valeurs de bienveillance, d'entraide et d'interprofessionnalité. **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	

12h45	**AIPHD** **Association des Internes de Pharmacie des Hôpitaux de Dijon** **Filière Santé** Crée le 22/12/2015 *Président :* PALLESCHI David 22214462 *Adresse :* 11 rue de Metz, 21000 Dijon *Mèl :* aiph.dijon@gmail.com		X		**Objectifs :** - Faciliter la formation continue des internes et étudiants en pharmacie hospitalière et biologie médicale - Défendre les intérêts et les droits des internes auprès des pouvoirs publics, qu'il s'agisse des autorités locales/départementales ou nationales - Assurer une représentation locale/régionale et nationale de la filière pharmacie hospitalière et biologie médicale auprès des étudiants et de professionnels - Assurer une bonne intégration des internes - Favoriser la cohésion entre professionnels et étudiants. **Avis commission CVE : FAVORABLE**	**X**	

UNIVERSITÉ BOURGOGNE EUROPE

DEMANDE DE CREATION D'UN DIPLOME D'UNIVERSITE (DU) OU INTER-UNIVERSITAIRE (DIU)

I - IDENTIFICATION DE LA DEMANDE

- **Composante de rattachement de la formation** :

  UFR DSEP

- **Intitulé du diplôme** :

  Introduction to US and UK contemporary issues
  A theoretical and legal approach

- **Responsable(s) de la formation (nom, prénom, grade, discipline) :**

  Stéphane REVILLET, prof Agrégé (classe normale), anglais

- **Responsable(s) scolarité/ secrétariat/ gestion administrative formation continue** (nom, prénom, composante, service) :

  Audrey MAREK : 03.80.39.39.06

- **Date de mise en place de la formation :**

  01/09/2025

- **Evolution de la formation**
  Envisagez-vous la transformation ultérieure de ce DU en diplôme national ?

  ~~OUI~~ **NON**

- **Cycle :** 1

- **Niveaux d'entrée et de sortie** :

  Niveau d'entrée : bac +1
  Niveau de sortie : bac + 2

- **Secteur disciplinaire** (se reporter à la liste en annexe) :

  01061 – droit, science politique (61)

- **Localisation des enseignements**

  UBE Dijon - présentiel dans la mesure du possible

II – RESUME DU PROJET

Création, à la rentrée 2025, d'un diplôme universitaire destiné aux étudiants de l'UBE et plus précisément aux Licence L2/L3 + M1 de l'UFR DSEP. Ce DU s'inscrit dans le cadre d'une formation initiale sur une année universitaire sur le site UBE Dijon. Il s'agit d'une formation de 50 heures / année, en anglais exclusivement, et réparti en trois blocs. Le premier bloc consiste en un module de 6 cours sur 6 thèmes différents (36h). Le module 2 comprend 7 cours de 2 heures et consiste en l'étude des grandes décisions de la US cour suprême. Et enfin une mobilité courte, facultative la première année, (max 5 jours) dans une université partenaire *Forthem*.

III – DESCRIPTION GENERALE DU PROJET

- **Objectifs de la formation**

Ce diplôme universitaire a pour vocation de proposer un espace de connaissances relevant de domaines différents et qui ne serait pas, comme cela est souvent le cas, l'approfondissement d'un aspect du droit anglo-saxon ou le prolongement du cours d'anglais juridique proposé à l'UBE. L'originalité de ce diplôme réside dans la combinaison de notions et d'activités relevant du champ des sciences politiques, de la civilisation anglo-saxonne et du champ juridique. Par le biais de cette approche, les participants pourront acquérir de nouvelles connaissances (dimension socio-culturelle, politique et économique des sociétés UK et US) et de nouveaux outils méthodologiques et linguistiques qui leur permettrons par exemple de se préparer aux concours d'entrée de certaines grandes écoles. Ce DU a également pour objectif de permettre à nos étudiants de faire valoir une formation diplômante en anglais. En enfin, ce DU permettra aux participants de collaborer avec d'autres étudiants européens sur des projets pédagogiques communs grâce à un système de mobilité courte Erasmus dans un pays membre de l'UE ou de l'Alliance Forthem.

- **Situation dans la carte régionale des formations :**

Pas de DU similaire dans la région Bourgogne Franche-Comté

IV– PUBLICS VISES

Effectifs attendus	**Année 2025/ 2026**	**Année 2026/2027**	**Année 20…./….**	**Année 20…./….**
Formation initiale	**15 – 25**	**15 - 25**		
Formation continue				

- **Public visé** :

L2 +L3 DSEP + L2 / L3 LEA - LLCE + Histoire + Doctorants et M1

- **Pré-requis :**

Niveau satisfaisant en anglais (testé lors d'un entretien de sélection) – Niveau B2+ - C1

- **Commission de sélection** :

Oui – l'enseignant responsable fera passer un entretien individuel aux candidats

V– ORGANISATION DE LA FORMATION

- **Durée de la formation :**

Une année universitaire (S1 + S2)

- **Modalités d'enseignement**

Présentiel nombre d'heures : 50 h Distanciel nombre d'heures : …….

Préciser l'organisation (groupes, modalités particulières…) :

Un seul groupe en présentiel avec mise en ligne des cours pour les étudiants de l'Alliance Forthem. Les cours seront enregistrés ou diffusés en direct pour les étudiants à distance (de l'Alliance Forthem).

- **Enseignements (intitulés et nombre d'heures,** préciser CM, TD, TP)
  ATTENTION : pas de crédits ECTS pour les DU-DIU

Grands enjeux US/ UK = 36 heures Module 1 - CM
Analyse décision SCOTUS = 14 heures Module 2 - CM

VI – EQUIPE PEDAGOGIQUE

- **Enseignants de l'Université Bourgogne Europe (nom, grade, nombre d'heures assurées)**

Stéphane REVILLET, PRAG, 8 heures
Agnès ALEXANDRE-COLLIER, PR, 6 heures
Hélène TOURARD, 2 heures (?)

- **Professionnels (nom, fonctions, entreprise, nombre d'heures assurées)**

Pas de professionnels mais des enseignants de l'UBE spécialistes des sujets proposés ou enseignants d'autres universités (françaises et européennes)

VII – EVALUATION

- **Modalités de contrôle des connaissances (période, type d'examen, mémoire, nombre de sessions…)**

Module 1 = 1 QCM sur les 6 cours + réponses écrites détaillées sur 4 questions portant sur les 6 cours – une seule session

Module 2 = 1 examen oral. Présentation orale d'une opinion majoritaire ou minoritaire d'une décision justice – une seule session

Mobilité Courte = dossier sur activités au sein de l'université d'accueil (à redéfinir)

- **Méthode d'évaluation des enseignements**

ÉCRIT + ORAL + DOSSIER à remettre

VIII– BUDGET PREVISONNEL ET FINANCEMENT DE LA FORMATION

Nombre d'étudiants ou stagiaires : 20

Dépenses	
1. Frais pédagogiques	
▪ **Titulaires UBE**	
- heures de cours	**24 h : 1 200 €**
- heures de travaux dirigés	
- autres (encadrement pédagogique)	**4h : 200 €**
- cotisations sociales	
▪ **non titulaires = VACATAIRES**	
- heures de cours	**26 h : 1 300 €**
- heures de travaux dirigés	
- autres (encadrement pédagogique)	
- cotisations sociales	
Augmentation prévisionnelle des taux	
2. Frais de fonctionnement	
▪ **frais de déplacement et d'hébergement**	
- déplacements (nbre de kms)	
- péages	
- Train /TGV - PARIS	**3 a/r : 420 €**
- Train : autres	
- avion	
- repas et accueil	
- hôtels	**3 nuitées : 225 €**
▪ **autres frais** (reprographie, publicité)	**100 €**
3. Frais administratifs	
▪ **Université Bourgogne Europe**	
▪ **autres**	
TOTAL DEPENSES	**3445 €**

Recettes	
1. Recettes de formation	
▪ **Droits spécifiques de formation (droits d'inscription exclus)**	**122€ / étudiant**
▪ **conventions**	
▪ **contrats de formation**	
▪ **subventions participation FORTHEM**	**1519.98 €**
TOTAL RECETTES	**20 étudiants : 3959.98 €**

Droits d'inscription : selon les droits d'inscription fixés par l'UBE pour les DU selon le niveau

Droits spécifiques de formation : 122 €
(toute modification de tarif doit passer au Conseil d'Administration)

DATE ET SIGNATURE DU
RESPONSABLE DE LA FORMATION :

DATE ET SIGNATURE DU SEFCA :
(si formation proposée en FC)

DATE ET AVIS DES INSTANCES
DE L'UNIVERSITE

Conseil de l'UFR :

date :

avis :

DATE ET SIGNATURE DU
DIRECTEUR DE LA COMPOSANTE,
DE RATTACHEMENT

Commission de la pédagogie du :

Conseil des Etudes et de la Vie Universitaire (exerçant les compétences de la CFVU) :

Date :

Avis :

Conseil d'Administration de l'Université :

Date :

Délibération :

Niveau :	**DIPLOME UNIVERSITAIRE (DU) OU INTER-UNIVERSITAIRE (DIU)**					
Secteur disciplinaire :						
Intitulé :	Introduction to US and UK contemporary issues A theoretical and legal approach					
Volume horaire étudiant :	50 h	h	h	h	h	h
	cours magistraux	travaux dirigés	travaux pratiques	stage ou projet	Evaluations	Total
Dispensé en :	☒ formation initiale		☐ formation continue			
Alternance proposée :	☐ contrat de professionnalisation					
Modalités d'enseignement :	☒ présentiel		☐ distanciel			

Contacts :

Responsable de formation	Scolarité – secrétariat pédagogique- Gestion administrative formation continue
Stéphane REVILLET Grade :PRAG ☎ 03.80.39. @u-bourgogne.fr	☎ 03.80.39. @u-bourgogne.fr
Composante(s) de rattachement :	

Objectifs de la formation et débouchés :

■ Objectifs : Ce diplôme universitaire a pour vocation de proposer un espace de connaissances relevant de domaines différents et qui ne seraient pas l'approfondissement d'un aspect du droit anglo-saxon ou le prolongement du cours d'anglais juridique proposé à l'UB. L'originalité de ce diplôme réside dans la combinaison de notions et d'activités relevant du champ des sciences politiques, de la civilisation anglo-saxonne et du champ juridique. Par le biais de cette approche, les participants pourront acquérir de nouvelles connaissances et de nouveaux outils méthodologiques et linguistiques qui leur permettrons par exemple de se préparer aux épreuves des concours d'entrée de certaines grandes écoles. Ce DU a également pour objectif de permettre à nos étudiants de faire valoir une formation diplômante en anglais. En enfin, ce DU peut permettre aux participants de collaborer avec d'autres étudiants européens sur des projets pédagogiques communs grâce à un système de mobilité courte dans un pays membre de l'Alliance Forthem.

■ Compétences acquises et débouchés :

- Connaissance des grandes questions socio-politiques, économiques et culturelles du monde anglo-saxon
- acquisition d'outils linguistiques (langue anglaise) dans des domaines spécifiques
- Connaissance de *common law* et méthodologie d'analyse d'une décision de justice (Cour suprême)
- collaborer sur des projets communs avec des étudiants étrangers

Modalités d'accès à l'année de formation :

- public :

  L2-L3 et M1 DSEP + L2-L3 +M1 LEA – LLCE + Histoire

- pré-requis :

  Solide niveau en anglais (B2+ / C1)

- processus de sélection pédagogique et de recrutement :

  en formation initiale : entretien oral individuel

  en formation continue :

Organisation et descriptif de la formation :

Durée de la formation : une année (S1 + S2)

Lieu de la formation : Site UB - Dijon

Rythme de la formation : 36 h S1 et 14 H S2

- **Programme**

Intitulé enseignement	CM	TD	TP	Total	Type éval (1) Session 1	Durée épreuve	Type éval (1) Session 2	Durée épreuve	coeff CT	coeff CC	total coef
US contemporary issues	18h				Ecrit						
UK contemporary issues	18h				Ecrit						
Analysing a SCOTUS decision	24h				Oral						

TOTAL	50h										

(1) CC : contrôle continu - CT : contrôle terminal

■ **Modalités d'évaluation (capitalisation/ compensation / redoublement…)** :

● ***Sessions d'examen***

Session 1 uniquement / pas de session 2
compensation entre module 1 et module 2
Note mobilité courte (facultative la première année)

Informations complémentaires :

FICHE PROJET – COMMISSION DE LA PEDAGOGIE

TITRE DU PROJET	Diplôme Universitaire – UFR DSEP -
OBJET (décrire le projet succinctement)	DU de 50h année sur 2 modules accompagné d'une mobilité courte. Le module 1 repose sur 6 cours sur 6 grands enjeux du monde contemporain anglo-saxon (UK+US). Le module 2 consiste en une approche juridique des 6 grands thèmes (étude de décisions de la US cour suprême). Une mobilité courte de 5 jours max dans une université partenaire ; cette mobilité serait facultative au moins la première année.
Argumentaire d'opportunité (contexte, besoins…)	L'originalité du projet réside dans la combination de plusieurs approches et de plusieurs domaines (science po, civilisation anglo-saxonne, juridique, langue anglaise). Contenu et approche préparant aux différents concours. La mobilité courte représente une vraie opportunité de faire collaborer des étudiants de divers pays d'Europe sur des projets communs. Après inventaire de l'existant dans les universités françaises, ce projet est unique.
Objectifs	Apporter des connaissances et une méthodologie qui ne sont pas présentes dans les différentes formations existantes. Le DU a pour objectif de familiariser les participants aux grandes questions socio-politiques, culturelles et économiques du UK et US. Cette formation apportera de nouvelles connaissances sur *Common Law* par le biais d'analyses juridiques et socio politiques des jugements de la US cour suprême. Faire collaborer les étudiants avec d'autres étudiants européens sur les projets communs.
Public visé (niveau, nombre…)	L2-L3 + M1 DSEP + LEA/LLCE + Histoire – entre 15 et 20 participants
Modalités pédagogiques (présentiel/distanciel, cours/TD, stage…, modalités d'évaluation,….)	36h de cours sur 6 thèmes en CM (6h par thème) entre septembre et mars et 14 h de cours sur l'analyse juridique entre mars et juin. Présentiel sur le site UB Dijon (autant que possible). Mobilité courte en juin. Evaluation module 1 à l'écrit (QCM + réponses détaillées) ; Module 2 : présentation orale d'un jugement d'une affaire fictive. Mobilité courte : un dossier en anglais sur les activités dans l'université d'accueil.
Les modalités de contrôle des connaissances et compétences prévoient-elles une compensation entre toutes les UE? ☒ oui ☐ non Si non, quelle UE serait non compensable? La note du dossier relatif à la mobilité courte peut être facultative la première année	
Calendrier (dates de début/fin, organisation hebdo/mensuelle…	Début : 2025 → début du DU : septembre – fin du DU : juin Module 1 : septembre – mars

	Module 2 : mars - juin Mobilité : Juin
Lieu de mise en œuvre	UB Dijon pour les modules 1 et 2
COUT *(cf fiche budgétaire détaillée)*	Environ : 3350 euros

COMPOSANTE (s) DE REFERENCE	UFR DSEP
Responsable pédagogique (nom, coordonnées)	Stéphane REVILLET
Organisation administrative (nom, coordonnées)	
Partenaire(s) (le cas échéant)	Forthem
Validation politique (nom du VP de référence)	
Date de validation par le conseil d'UFR	

Avant transmission, merci de vous assurer de la conformité des propositions avec le Code de l'Education et le référentiel commun des études uB, notamment :

- *Pour les stages, Code de l'Education article L124-1 à L124-20 https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGISCTA000029233447/*
- *Pour la langue utilisée pour les enseignements, Code de l'Education article L121-3 https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000027747711/*
- *Pour les modalités d'évaluation des enseignements et le fonctionnement des jurys, référentiel commun des études https://ub-link.u-bourgogne.fr/wp-content/uploads/REFER_commun_des_etudes_cfvu_2021_2022.pdf*

MENTION AES					
M2 DROIT ET MANAGEMENT DES FONCTIONS PUBLIQUES					
SEMESTRE 3					
UE	Discipline	Nature	Volume	Coefficient	ECTS
UE1 **Environnement administratif des fonctions publiques** Coefficient 1	Les Administrations régaliennes (Défense, Police, Justice)	CM	18H	1	4
	Les Administrations chargées d'autres services publics (Education nationale, Culture …)	CM	12H	1	
	Conférences et séminaires professionnels	CM	10H		
UE2 **Droit statutaire approfondi** Coefficient 1	Droit statutaire 1	CM	20H	1	5
	Droit statutaire 2	CM	20H	1	
	Conférences et séminaires professionnels	CM	10H		
UE3 **Droit financier et Responsabilités** Coefficient 2	Droit de la rémunération des agents publics	CM	15H	1	8
	Droit des responsabilités des agents publics	CM	15H	1	
	Conférences et séminaires professionnels	CM	10H		
UE4 **Contentieux et déontologie des fonctions publiques** Coefficient 1	Contentieux des fonctions publiques	CM	15H	1	5
	Déontologie des fonctions publiques	CM	15H	1	
	Conférences et séminaires professionnels	CM	10H		
UE5 **Transformations sociales et numériques des fonctions publiques** Coefficient 2	Droit de la protection sociale des agents publics	CM	15H	1	8
	Administration électronique	CM	15H	1	
	Conférences et séminaires professionnels	CM	20H		
TOTAL S3 : 220 H					

MENTION AES						
M2 DROIT ET MANAGEMENT DES FONCTIONS PUBLIQUES						
SEMESTRE 4						
UE		Discipline	Nature	Volume	Coefficient	ECTS
UE1 **AU CHOIX :** Coefficient 2	***SOIT*** **Préparation aux concours**	Langue vivante optique concours	CM	15H	1	6
		Note de synthèse	CM	15H	1	
		En option : Fondement et mise en perspective du modèle français des fonctions publiques (M2 DRHFP)				
	SOIT **Gestion des ressources humaines approfondie** *(3 modules obligatoires, 1 en option)*	Recrutement	CM	10H	1	
		Négociation et communication	CM	10H	1	
		Management des conflits	CM	10H	1	
		Risques psycho-sociaux	CM	10H	1	
UE2 **Stage** **et initiation à la recherche** Coefficient 8		Méthodologie Fiche de projet	CM	10H	1	24
		Stage (au moins 10 semaines) :				
		Evaluation du stagiaire			1	
		Evaluation du rapport de stage			2	
		Evaluation de la soutenance			1	
		Mémoire :				
		Evaluation du mémoire			3	
		Evaluation de la soutenance			1	
TOTAL S4 : 40H						
TOTAL S3 + S4 : 260H						